

REGULAMIN
OGÓLNOPOLSKIEJ OLIMPIADY PRZEDMIOTOWEJ
„LOSY ŻOŁNIERZA I DZIEJE ORĘŻA POLSKIEGO...”

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Olimpiada „Losy żołnierza i dzieje oręża polskiego...”, zwana dalej „Olimpiadą”, jest trójstopniową olimpiadą przedmiotową, organizowaną zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. Nr 13, poz. 125 ze zm.), zwanego dalej: „rozporządzeniem”.

Program Olimpiady zawiera się w dwóch blokach:

- a) stałym, obejmującym wymagania określone w podstawie programowej historii dla III i IV etapu edukacyjnego;
- b) zmiennym, obejmującym treści tematyczne związane z historią wojskowości polskiej, które co rok dotyczyć będą jednego spośród pięciu rotacyjnie zmienianych okresów:
 - „Od Cedyni do Orszy”. Losy żołnierza i dzieje oręża polskiego w latach 972–1514;
 - „Od Obertyna do Wiednia”. Losy żołnierza i dzieje oręża polskiego w latach 1531–1683;
 - „Od Konfederacji Barskiej do Powstania Styczniowego. Za Wolność Waszą i naszą”. Losy żołnierza i dzieje oręża polskiego w latach 1768–1864;
 - „O niepodległość i granice Rzeczypospolitej”. Losy żołnierza i dzieje oręża polskiego w latach 1887–1922;
 - „Od Traktatu Ryskiego do Żołnierzy Niezłomnych”. Losy żołnierza i dzieje oręża polskiego w latach 1921–1956.

2. Celem Olimpiady jest kształtowanie świadomości i postaw patriotycznych młodego pokolenia poprzez upowszechnianie wiedzy o tysiącletniej historii oręża polskiego oraz roli i miejscu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej w życiu narodu i państwa polskiego. Olimpiada służy odkrywaniu i rozwijaniu uzdolnień uczniów, pobudza twórcze myślenie, uczy stosowania zdobytej wiedzy w praktyce, przygotowuje uczniów do studiów wyższych, a także do gotowości spełnienia obywatelskich obowiązków wobec państwa, w tym obowiązku obrony Ojczyzny.

II. OLIMPIADA I JEJ ORGANIZATORZY

1. Organizatorzy:

- a) Muzeum Józefa Piłsudskiego w Sulejówku (dalej „Muzeum”) (05-070 Warszawa, ul. Oleandrów 5, biuro: 02-738 Warszawa, ul. Dominikańska 25), którego zadaniem jest inicjowanie, a także rozbudzanie zainteresowania historią i dziedzictwem narodowym, prowadzenie działalności edukacyjnej i popularyzatorskiej;
- b) Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego (dalej „Uniwersytet”) (01-815 Warszawa, ul. Dewajtis 5), w strukturze którego działa Wydział Nauk Historycznych i Społecznych (Zakład Badań nad Wojskowością);
- c) Centralna Biblioteka Wojskowa im. Marszałka Józefa Piłsudskiego (dalej „Biblioteka”) (04-041 Warszawa, ul. Ostrobramska 109), której zadaniem jest gromadzenie, opracowywanie i popularyzacja dorobku naukowego związanego z dziejami wojen i wojskowości polskiej i powszechnej.

2. Zadania Organizatorów:

- a) na podstawie umowy o współpracy, przeznaczają na organizację Olimpiady część niezbędnych środków rzeczowych i finansowych, oddelegowują do prowadzenia Olimpiady podległych im pracowników, starają się pozyskać dotację z Ministerstwa Edukacji Narodowej oraz wsparcie sponsorów, w kwotach umożliwiającym realizację celów Olimpiady;
- b) powołują Radę Programową Olimpiady.

3. Organizatorzy mają prawo do:

- a) reprezentowania Olimpiady na zewnątrz;
- b) współpracy z partnerami zewnętrznymi.

III. RADA PROGRAMOWA OLIMPIADY

1. Rada Programowa Olimpiady (zwaną dalej: Radą) jest organem przedstawicielskim Organizatorów, upoważnionym do podejmowania decyzji i rozstrzygnięć w zakresie wszelkich spraw i działań związanych z Olimpiadą.
2. W skład Rady wchodzi po jednym przedstawicielu każdego z Organizatorów.
3. Rada wybiera ze swojego grona Przewodniczącego.
4. Do zadań Rady należy w szczególności:
 - a) powoływanie i odwoływanie członków Komitetu Głównego Olimpiady,
 - b) określanie założeń programowych i organizacyjnych Olimpiady,
 - c) zatwierdzanie regulaminu Olimpiady,
 - d) nadzór i kontrola prac Komitetu Głównego Olimpiady,
 - e) ustalanie środków finansowych,
 - f) zatwierdzanie przygotowanych przez Komitet Główny rocznych planów wydatków rzeczowo-finansowych,
 - g) przyjmowanie i zatwierdzanie sprawozdań Komitetu Głównego,

- h) podejmowanie decyzji w sprawach związanych z udziałem w organizacji Olimpiady sponsorów, patronów, przedstawicieli innych instytucji i organizacji pozarządowych.

5. Rada ma prawo do:

- a) anulowania – na wniosek Komitetu Głównego – wyników zawodów poszczególnych stopni, w skali regionalnej i ogólnopolskiej, nakazania ich powtórzenia w razie wystąpienia istotnych nieprawidłowości naruszających regulamin Olimpiady;
- b) wykluczenia z udziału w Olimpiadzie – na wniosek Komitetu Głównego – uczestników łamiących regulamin Olimpiady;
- c) rozstrzygania – na wniosek Komitetu Głównego – sporów i prowadzenia arbitrażu w sprawach dotyczących Olimpiady i jej uczestników.

III. ORGANIZACJA I ZASADY DZIAŁANIA KOMITETU GŁÓWNEGO

1. Komitet Główny jest organem wykonawczym odpowiedzialnym za wszystkie działania związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem Olimpiady. Siedzibą Komitetu Głównego jest Warszawa.

2. W skład Komitetu Głównego wchodzi osoby powoływane i odwoływane przez Radę Programową Olimpiady :

- a) z własnej inicjatywy;
- b) na wniosek Przewodniczącego i Wiceprzewodniczących Komitetu Głównego,

spośród osób będących pracownikami naukowymi, edukatorami, nauczycielami akademickimi, nauczycielami lub konsultantami/doradcami metodycznymi nauczania historii oraz oficerami Wojska Polskiego.

3. Komitet Główny kieruje wszystkimi pracami organizacyjnymi, merytorycznymi i finansowymi związanymi z przeprowadzeniem Olimpiady i za swe decyzje jest odpowiedzialny przed Radą Programową Olimpiady. Komitet Główny jest odpowiedzialny w szczególności za:

- a) popularyzowanie w społeczeństwie, a szczególnie wśród nauczycieli i uczniów idei Olimpiady;
- b) zbudowanie struktury organizacyjnej Olimpiady, komitetów okręgowych, międzyszkolnych oraz komisji egzaminacyjnych;
- c) przygotowanie (aktualizację) Regulaminu Olimpiady dla każdej edycji Olimpiady;
- d) przygotowanie zadań na poszczególne etapy Olimpiady oraz ich dystrybucję;
- e) przeprowadzenie Olimpiady zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie, w tym za rezerwację sal oraz – w miarę pozyskanych środków – zapewnienie wyżywienia, noclegów uczestników i opiekunów, a także uroczystego zakończenia zawodów centralnych;

- f) prowadzenie dokumentacji programowej i organizacyjnej Olimpiady, w tym: przechowywanie dokumentacji formalnej Olimpiady i protokołów komisji egzaminacyjnych zawodów centralnych;
 - g) przygotowanie rocznego planu wydatków rzeczowo-finansowych, prowadzenie rozliczeń i dokumentacji finansowej oraz przygotowanie sprawozdania finansowego dla każdej edycji Olimpiady;
 - h) rozstrzyganie odwołań i sporów oraz rozwiązywanie problemów wynikłych w czasie trwania Olimpiady;
 - i) sporządzenie sprawozdania z przeprowadzonej Olimpiady po jej zakończeniu w terminie do dnia 30 czerwca i jego przedłożenie Radzie oraz Ministerstwu Edukacji Narodowej.
4. Prace Komitetu Głównego są realizowane przy pomocy Sekretariatu Olimpiady, który mieści się w siedzibie biura Muzeum Józefa Piłsudskiego w Sulejówku.
5. Komitet Główny spośród swoich członków wybiera – na trzyletnią kadencję – Przewodniczącego i dwóch Wiceprzewodniczących – reprezentujących każdego z trzech organizatorów Olimpiady – oraz Przewodniczącego Centralnej Komisji Egzaminacyjnej, Sekretarza Naukowego i Sekretarza, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Komitetu.
6. Skład Komitetu Głównego jest publikowany na stronie internetowej Olimpiady (<http://olimpiadalosyzolnierza.pl>).
7. Przewodniczący kieruje pracami Komitetu Głównego związanymi z organizacją i przebiegiem Olimpiady we współpracy z Wiceprzewodniczącymi oraz Przewodniczącym Centralnej Komisji Egzaminacyjnej, Sekretarzem Naukowym i Sekretarzem oraz przy pomocy Sekretariatu Olimpiady.
8. Funkcje pełnione w Komitecie Głównym są funkcjami honorowymi.
9. Komitet Główny podejmuje decyzje zwykłą większością głosów przy decydującym głosie Przewodniczącego.
10. Komitet Główny powołuje:
- a) Sekretariat Olimpiady;
 - b) Komitety Okręgowe (II stopnia);
 - c) Komisje opracowujące zadania dla zawodów poszczególnych stopni;
 - d) Centralną Komisję Egzaminacyjną;
 - e) inne zespoły niezbędne do zapewnienia prawidłowego przebiegu Olimpiady, w tym do rozpatrzenia odwołań, skarg i rozwiązywania problemów powstałych w czasie trwania Olimpiady.

11. Komitet Główny, przed rozpoczęciem roku szkolnego, ale nie później niż do dnia 30 czerwca, ogłasza komunikat organizacyjny dotyczący przebiegu Olimpiady w kolejnym roku szkolnym, zawierający:
 - a) zakres tematyczny bloku zmiennego programu Olimpiady;
 - b) wykaz literatury;
 - c) terminarz zawodów kolejnych stopni oraz terminarz zgłoszeń i przesyłania protokołów z wynikami zawodów;
 - d) inne szczegółowe postanowienia organizacyjne i finansowe.

IV. STRUKTURA OLIMPIADY

1. Przewodniczący Komitetu Głównego powołuje przewodniczących Komitetów Okręgowych (II stopnia) i zatwierdza proponowany przez nich skład Komitetów Okręgowych. W organizacji Olimpiady mogą uczestniczyć kuratorzy oświaty. W skład Komitetów Okręgowych mogą wchodzić pracownicy naukowcy szkół wyższych, nauczyciele historii, konsultanci/doradcy metodyczni nauczania historii, wizytatorzy kuratoriów oświaty oraz oficerowie Wojska Polskiego.
2. Komitety Okręgowe powołują okręgowe komisje egzaminacyjne umożliwiające sprawne przeprowadzenie zawodów, liczące nie mniej niż 3 (trzech) jurorów i organizują zawody II stopnia – okręgowe. Skład i adresy Komitetów Okręgowych są publikowane na stronie internetowej Olimpiady. Komitety Okręgowe prowadzą i przechowują dokumentację w sprawie ich powołania, protokoły komisji egzaminacyjnych oraz prace pisemne uczestników zawodów II stopnia z ostatniego roku szkolnego.
3. Przewodniczący Komitetów Okręgowych powołują przewodniczących międzyszkolnych komisji egzaminacyjnych – część II zawodów I stopnia – umożliwiających sprawne przeprowadzenie zawodów, liczących nie mniej niż 3 (trzech) jurorów. Komisje międzyszkolne mogą współdziałać z delegaturami i oddziałami zamiejscowymi kuratoriów oświaty. Komisje międzyszkolne organizują część II zawodów I stopnia – zawody międzyszkolne. Liczbę i zasięg działania komisji międzyszkolnych na terenie województwa określa Komitet Okręgowy w taki sposób, aby uzyskać proporcjonalną liczbę uczestników w każdym rejonie. O składzie i adresach komitetów międzyszkolnych informują Komitety Okręgowe.
4. Dyrektorzy szkół, na wniosek nauczycieli prowadzących, powołują w szkołach szkolne komisje egzaminacyjne, które są odpowiedzialne za przeprowadzenie części I zawodów I stopnia (zawody szkolne).

V. UCZESTNICZY OLIMPIADY I ICH UPRAWNIENIA

1. Uczestnikami Olimpiady mogą być uczniowie szkół ponadgimnazjalnych zainteresowani tematyką i celami Olimpiady.
2. Uczestnikami Olimpiady mogą być również, w wyjątkowych przypadkach, za zgodą komitetów okręgowych, uczniowie klas gimnazjalnych i ostatnich klas ośmioletniej szkoły podstawowej.

3. Uczestnikami Olimpiady mogą być także uczniowie z polskich/polonijnych szkół odpowiadających ww. stopniom organizacyjnym spoza granic Rzeczypospolitej Polskiej. Uczestnicy z tych szkół tworzą strukturę odrębnego okręgu, z pominięciem zawodów międzyszkolnych. Rolę komitetu okręgowego pełni dla nich Komitet Główny Olimpiady.
4. Nauczyciel prowadzący, po przeprowadzeniu zawodów szkolnych, zgłasza uczniów, wypełniając formularz elektroniczny dostępny na stronie internetowej Olimpiady. Każdy nauczyciel do zawodów szkolnych może zgłosić dowolną liczbę uczniów z jednej szkoły.
5. Uczestnik przystępując do Olimpiady, zobowiązany jest do przestrzegania Regulaminu i terminarza Olimpiady, realizacji zadań zgodnie z ich założeniami, informowania nauczyciela prowadzącego o wszelkich sprawach, zdarzeniach i zastrzeżeniach związanych ze swoim udziałem w Olimpiadzie lub dotyczących jej przebiegu.
6. Udział uczestników Olimpiady w zawodach wszystkich szczebli jest bezpłatny. Organizatorzy Olimpiady pokrywają koszty:
 - a) przygotowania zadań zawodów wszystkich stopni Olimpiady;
 - b) sprawdzania zadań zawodów okręgowych i centralnych;
 - c) wyżywienia w zawodach okręgowych (w miarę pozyskanych środków);
 - d) wyżywienia, transportu, zakwaterowania i ubezpieczenia podczas zawodów centralnych (w miarę pozyskanych środków).
7. Uczestnicy mają prawo wglądu do swoich prac złożonych w zawodach wszystkich stopni Olimpiady oraz do składania odwołań od decyzji komisji egzaminacyjnych w trybie odwoławczym.
8. Uczestnicy niepełnosprawni mają prawo do ułatwień, które nie mogą mieć wpływu na wynik zawodów, np. ułatwienia dla uczniów słabowidzących, słabosłyszących, z niesprawnością ruchu itp. Organizatorzy dołożą wszelkich starań, aby zorganizować zawody w taki sposób i w takich miejscach, aby nie wykluczały one udziału w Olimpiadzie uczestników z niepełnosprawnościami.
9. Okręgowe i międzyszkolne komisje egzaminacyjne wystawiają wszystkim uczestnikom dyplomy potwierdzające udział w Olimpiadzie, a tym uczestnikom, którzy osiągnęli ponad 60% możliwych do zdobycia punktów, zaświadczenia o wynikach osiągniętych w Olimpiadzie w zawodach okręgowych i międzyszkolnych. Wzór zaświadczenia stanowi załącznik **nr 1** do Regulaminu.
10. Zwycięzcom Olimpiady (finalistom i laureatom) zaświadczenia o wynikach osiągniętych w Olimpiadzie, według wzoru stanowiącego załącznik **nr 1** do Regulaminu, wydaje Komitet Główny na podstawie protokołu Centralnej Komisji Egzaminacyjnej.
11. Zwycięzcy Olimpiady (laureaci i finaliści) starający się o przyjęcie do szkół wyższych korzystają z preferencji przy przyjmowaniu na studia przyznanych mocą uchwał senatów poszczególnych uczelni (art. 169 ust. 9 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o Szkolnictwie Wyższym; t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2183 ze zm.).

11. Uroczyste zakończenie kolejnych edycji Olimpiady „Losy żołnierza i dzieje oręża polskiego...” odbywa się w Warszawie lub w innym wyznaczonym mieście i jest połączone z wręczeniem zwycięzcom Olimpiady (laureatom i finalistom) oraz nauczycielom prowadzącym dyplomów i nagród oraz zaświadczeń, o których mowa w pkt 10 tego rozdziału.

VI. ZASADY PRZEPROWADZANIA ZAWODÓW

1. Zawody Olimpiady mają charakter indywidualny i przeprowadzane są w trybie:
 - a) zawodów szkolnych (część I zawodów I stopnia) w terminie do 30 października;
 - b) zawodów międzyszkolnych (rejonowych – część II zawodów I stopnia) w terminie do końca roku kalendarzowego;
 - c) zawodów okręgowych (II stopnia) w terminie do 15 marca;
 - d) zawodów centralnych (III stopnia), I część – w terminie do 1 kwietnia i II część – w czerwcu.
2. Terminy przeprowadzenia zawodów ustala Komitet Główny i ogłasza w komunikacie organizacyjnym. Zawody odbywają się równocześnie w całym kraju, tego samego dnia, zgodnie z terminarzem.
3. Zadania niezbędne do przeprowadzenia zawodów wszystkich szczebli są opracowywane i recenzowane przez komisje powołane przez Komitet Główny. Komitet Główny przekazuje je komisjom przeprowadzającym zawody w sposób uniemożliwiający ich nieuprawnione ujawnienie przed rozpoczęciem zawodów każdego stopnia. Zadania:
 - a) dla zawodów szkolnych (część I zawodów I stopnia) – rozsyłane na adresy podane w zgłoszeniu w dniu przeprowadzenia zawodów szkolnych;
 - b) dla zawodów międzyszkolnych (część II zawodów I stopnia) i okręgowych (II stopnia) – przekazywane są przez Komitet Główny Komitetom Okręgowym i międzyszkolnym drogą elektroniczną w czasie umożliwiającym sprawne przeprowadzenie tych zawodów zgodnie z przyjętym terminarzem;
 - c) dla zawodów centralnych (III stopnia) – są przygotowywane i przechowywane bez ujawnienia przez Centralną Komisję Egzaminacyjną do chwili rozpoczęcia zawodów centralnych.
4. Prace i zadania oraz odpowiedzi ustne oceniają:
 - a) Szkolne komisje egzaminacyjne powołane przez dyrektorów szkół;
 - b) Komisje egzaminacyjne (zewnętrzne): międzyszkolne, okręgowe oraz Centralna Komisja Egzaminacyjna, według zasad ustalonych przez Komitet Główny, który przesyła komisjom każdego szczebla klucz odpowiedzi części pisemnej. Punktacja jest podana na testach i kartach zadań. Kryteria i skala ocen części ustnej stanowią załącznik **nr 2** do Regulaminu.
5. W trakcie zawodów uczestnicy nie mogą korzystać z telefonów komórkowych, innych środków porozumiewania się na odległość oraz elektronicznych nośników pamięci.

Podczas części II zawodów I stopnia oraz zawodów II stopnia uczestnicy powinni posiadać legitymację szkolną. W części ustnej zawodów uczniowie mogą korzystać z notatek przygotowanych w czasie między wylosowaniem pytań a przystąpieniem do odpowiedzi, ale nie mogą ograniczyć się do ich odczytania.

6. Zawody szkolne (część I zawodów I stopnia) przeprowadzają szkolne komisje egzaminacyjne, na następujących zasadach:
 - a) zawody polegają na rozwiązaniu zadań pisemnych pobranych z Sekretariatu Olimpiady oraz odpowiedzi na pytania w części ustnej;
 - b) zadania pisemne dotyczą bloku zmiennego programu olimpiady, mają charakter testu złożonego z pytań zamkniętych, na którego rozwiązanie przeznaczone jest 90 min. Na część ustną składają się dwa pytania przygotowane przez komisję szkolną: jedno z zakresu bloku zmiennego, drugie z zakresu bloku stałego programu Olimpiady. Wyniki części pisemnej i ustnej stanowią odpowiednio 70% i 30% ostatecznego wyniku punktowego;
 - c) szkolne komisje kwalifikują do zawodów międzyszkolnych (część II zawodów I stopnia) nie więcej niż 5 uczniów każdego nauczyciela przygotowującego, którzy uzyskali najwyższą liczbę i przekroczyli próg 60% punktów w kwalifikacjach obejmujących część pisemną i ustną. Zakwalifikowanie do zawodów międzyszkolnych większej liczby uczestników z danej szkoły jest możliwe tylko wyjątkowo, w przypadku uzyskania równej liczby punktów przez dwóch lub więcej uczestników.
7. Zawody międzyszkolne (część II zawodów I stopnia) przeprowadzają Komisje międzyszkolne (zewnątrzne), na następujących zasadach:
 - a) zawody polegają na rozwiązaniu zadań w formie pisemnego testu z pytaniami zamkniętymi wielokrotnego wyboru oraz pytaniami otwartymi, które mogą mieć charakter interpretacji źródeł historycznych, omówienia wybranych zagadnień, obejmujących: blok zmienny (75% punktów) oraz blok stały (25% punktów) programu Olimpiady;
 - b) zawody odbywają się równocześnie w całym kraju, tego samego dnia zgodnie z terminarzem na terenie szkół lub w innych miejscach wyznaczonych przez komisje międzyszkolne i trwają minimum 120 minut (zgodnie z komunikatem organizacyjnym);
 - c) Komisje międzyszkolne kwalifikują do zawodów okręgowych (II stopnia) – 5 (pięciu) uczestników, którzy zdobyli najwyższą liczbę punktów, spośród uczestników, którzy uzyskali co najmniej 60% możliwych do zdobycia punktów. Zakwalifikowanie do zawodów okręgowych większej liczby uczestników jest możliwe tylko wyjątkowo, w przypadku uzyskania równej liczby punktów przez dwóch lub więcej uczestników.
8. Zawody okręgowe (II stopnia) przeprowadzają Komisje Okręgowe, na następujących zasadach:
 - a) zawody składają się z części pisemnej i ustnej;

- b) część pisemna polega na rozwiązaniu zadań w formie pisemnego testu z pytaniami zamkniętymi wielokrotnego wyboru oraz pytaniami otwartymi, które mogą mieć charakter interpretacji źródeł historycznych, omówienia wybranych zagadnień, obejmujących: blok zmienny (75% punktów) oraz blok stały (25% punktów) programu Olimpiady;
 - c) w części ustnej uczniowie odpowiadają na dwa pytania problemowe, przygotowane przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną, obejmujące blok zmienny oraz blok stały programu Olimpiady;
 - d) kryteria i skala ocen części ustnej zawodów okręgowych stanowią załącznik **nr 2** do Regulaminu;
 - e) w części ustnej do składu okręgowej komisji egzaminacyjnej są włączani nauczyciele – opiekunowie uczniów jako obserwatorzy [lub zostanie wykonane nagranie audio];
 - f) wyniki części pisemnej i ustnej stanowią odpowiednio 70% i 30% ostatecznego wyniku punktowego;
 - g) zawody odbywają się równocześnie we wszystkich szkołach w całym kraju, tego samego dnia zgodnie z terminarzem na terenie szkół, lub w innych miejscach wyznaczonych przez Komisje Okręgowe i trwają minimum 120 min (część pisemna) oraz po 20 min dla każdego uczestnika (część ustna);
 - h) Komisje Okręgowe kwalifikują do I części zawodów centralnych (III stopnia) – wszystkich uczniów, którzy uzyskali łącznie co najmniej 60% możliwych do uzyskania punktów z części pisemnej i ustnej.
9. Komisje egzaminacyjne: szkolne, międzyszkolne i okręgowe sporządzają odpowiednio protokoły zawodów I i II stopnia i podają wyniki do wiadomości publicznej, w ciągu 7 dni od dnia przeprowadzenia zawodów. Zgodnie z datą określoną w terminarzu przesyłają protokoły wraz z listami uczestników zakwalifikowanych do wyższego stopnia zawodów – komitetom tych stopni. Komisje przechowują prace pisemne i nagrania części ustnej uczniów niezakwalifikowanych do zawodów wyższego stopnia do upływu terminu składania odwołań, a następnie archiwizują je do końca roku kalendarzowego, w którym zakończyła się dana edycja Olimpiady. Wzór protokołu komisji egzaminacyjnej szkolnej, międzyszkolnej i okręgowej stanowi załącznik **nr 3** do Regulaminu. Prace pisemne z zawodów II stopnia, uczniów, którzy zakwalifikowali się do zawodów III stopnia są przekazywane do Komitetu Głównego, który przechowuje je przez 2 lata.
10. Zawody centralne (III stopnia) składają się z dwóch części i organizuje je Komitet Główny, a przeprowadza Centralna Komisja Egzaminacyjna, na następujących zasadach:
- a) część I, organizowana do 1 kwietnia, polega na napisaniu w ciągu 150 minut pracy pisemnej na jeden z pięciu tematów (podanych przez Komitet Główny) obejmujących blok zmienny i stały programu Olimpiady;
 - b) warunkiem uzyskania tytułu finalisty jest otrzymanie za napisaną pracę przynajmniej oceny dobrej;

- c) finaliści otrzymują zaświadczenia stwierdzające uzyskanie tytułu finalisty Olimpiady, o którym mowa w art. 44zzh, ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2018 r., poz. 1457). Najlepsi finaliści otrzymują kwalifikację do części II zawodów centralnych. Za najlepszych uznaje się uczestników, którzy uzyskali największą liczbę punktów w zawodach okręgowych i w I części zawodów centralnych. Kryteria i skala ocen stanowią załącznik nr 2 Regulaminu. Ostateczną decyzję podejmuje w tej sprawie Komitet Główny;
- d) Komitet Główny przechowuje prace pisemne z części I zawodów III stopnia przez okres 2 lat;
- e) część II – organizowana w czerwcu, polega na rozwiązaniu zadań w kilku konkurencjach (m.in.: broń i barwa, geografia militarna, malarstwo batalistyczne, biografistyka, Warszawa, film i kroniki filmowe, fotografia wojenna, poezja, pieśń wojenna i wojskowa, interpretacja źródła historycznego itp.), a także na przygotowaniu prezentacji i oprowadzaniu po wybranych losowo obiektach historycznych w Warszawie i na Mazowszu lub po fragmencie Muzeum Wojska Polskiego, a także opisaniu wybranego losowo eksponatu muzealnego. Wiedza wymagana w zawodach tego stopnia Olimpiady ma charakter interdyscyplinarny i jej ramy wyznaczają lektury podane w wykazie bibliografii zawartej w komunikacie organizacyjnym;
- f) część II zawodów centralnych odbywa się w Warszawie i okolicach, na terenie muzeów i placówek naukowych umożliwiających realizację zadań tego etapu Olimpiady. Zawody składają się z kilku konkurencji trwających od 40 do 75 minut każda, zaś prezentacje: 10–15 minut dla każdego uczestnika;
- g) zawody mogą być poprzedzone zadaniem polegającym na przygotowaniu przez uczestników zakwalifikowanych do zawodów tego stopnia samodzielnej pracy pisemnej na temat określony przez Komitet Główny;
- h) tytuł laureata Olimpiady uzyskują uczestnicy, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów i zajęli pierwsze dziesięć miejsc w klasyfikacji generalnej Olimpiady oraz uczestnicy, którzy zajęli pierwsze trzy miejsca w poszczególnych konkurencjach finałowych, pod warunkiem uzyskania nie mniej niż 60% możliwych do uzyskania punktów w części II zawodów centralnych;
- i) Komitet Główny, w granicach posiadanych środków, może ufundować laureatom i finalistom wyróżnienia i nagrody rzeczowe;
- j) Zawody centralne kończy uroczysta Gala Laureatów.

VII. TRYB ODWOŁAWCZY

1. Komisje egzaminacyjne zawodów I, II i części I zawodów III stopnia udostępniają uczestnikom, na ich wniosek, złożone przez nich w zawodach prace, testy i zadania, przez okres trzech dni roboczych po ogłoszeniu wyników zawodów danego stopnia. Prace nie mogą być fotografowane, kopiowane, ani wynoszone z pomieszczenia, w którym zostały udostępnione. Prace mogą być przeglądane tylko w obecności członka komisji egzaminacyjnej.

2. Uczestnikowi przysługuje prawo złożenia odwołania od uzyskanego przez niego wyniku punktowego lub oceny w zawodach danego stopnia.
3. Odwołanie winno zostać złożone na piśmie i zawierać zarzuty lub uwagi do zakwestionowanej decyzji z krótkim uzasadnieniem oraz podpisem uczestnika.
4. Odwołanie należy złożyć w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyników kwalifikacji/zawodów danego stopnia do:
 - a) w zawodach szkolnych – szkolnej komisji egzaminacyjnej;
 - b) w zawodach międzyszkolnych – właściwej komisji międzyszkolnej;
 - c) w zawodach okręgowych – właściwej komisji okręgowej;
 - d) w zawodach centralnych – Komitetu Głównego.
5. Odwołania rozpatrują – odpowiednio – komisje egzaminacyjne poszczególnych szczebli w terminie 7 dni od dnia ich złożenia przez uczestnika.
6. Komisje są zobowiązane wskazać błędne oceny i udostępniają klucze odpowiedzi pytań zamkniętych. W przypadku uwzględnienia odwołania, właściwa komisja egzaminacyjna dokonuje sprostowania w protokole egzaminacyjnym.
7. W przypadku uznania odwołania za nieuzasadnione, odwołanie od wyniku osiągniętego przez uczestnika w zawodach międzyszkolnych i okręgowych podlega dodatkowo rozpatrzeniu przez komisję wyższego stopnia, której decyzja w przedmiocie odwołania jest ostateczna.

VIII. SPECJALNE OKOLICZNOŚCI

1. W sytuacji nagłej choroby lub wypadków losowych, gdy uczestnik Olimpiady nie stawi się na zawody szkolne, mogą się one odbyć w innym terminie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od ustalonej daty. Decyzję o wyznaczeniu dodatkowego terminu podejmują szkolne komisje egzaminacyjne. W przypadku części II zawodów I stopnia, zawodów II i III stopnia nie ma możliwości wyznaczenia dodatkowego terminu.
2. Komitet Główny dołoży starań, aby terminy zawodów nie pokrywały się z terminami zawodów innych olimpiad. W przypadku gdy zawody I stopnia pokrywają się z terminami zawodów innych olimpiad, możliwe jest przeprowadzenie egzaminu w innych godzinach, na warunkach uzgodnionych z komisjami egzaminacyjnymi odpowiednich stopni.
3. W przypadku naruszenia przez uczestnika postanowień Regulaminu Olimpiady, korzystania z niedozwolonych form pomocy, wykrycia plagiatu, a także prezentowania postawy niegodnej ucznia – Komitet Główny, na wniosek komisji egzaminacyjnej każdego szczebla, może na każdym etapie zdyskwalifikować i wykluczyć uczestnika z udziału w Olimpiadzie. W przypadku wykrycia plagiatu po zakończeniu Olimpiady, możliwe jest odebranie przyznanych uczestnikowi uprawnień laureata lub finalisty Olimpiady.

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin niniejszy został zatwierdzony przez Radę Programową Olimpiady i obowiązuje w edycji Olimpiady w roku szkolnym 2018/2019. Może być on zmieniony tylko przed rozpoczęciem kolejnej edycji zawodów Olimpiady. Zmiany wchodzi w życie po ich zatwierdzeniu przez Radę Programową Olimpiady i są podawane do wiadomości Ministerstwu Edukacji Narodowej.
3. We wszystkich sprawach nieobjętych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Komitet Główny w porozumieniu z Radą Programową Olimpiady.

[wzór]

Komitet Główny/Komitet Okręgowy Olimpiady „Losy żołnierza i dzieje oręża polskiego...”
z siedzibą w

ZASWIADCZENIE Nr ...

.....
(imię i nazwisko uczestnika)

urodzony(a) dnia r. w

uczeń/uczennica klasy

.....
(nazwa i adres szkoły)

brał(a) udział w zawodach
(stopień zawodów: międzyszkolnych/okręgowych/centralnych)

Olimpiady „Losy żołnierza i dzieje oręża polskiego...”

przeprowadzonych w

(nazwa miejscowości:)

w dniu.....

(dzień, miesiąc, rok)

i uzyskał(a):

– % punktów możliwych do zdobycia w zawodach
międzyszkolnych/okręgowych/centralnych

– i tytuł

(laureata/finalisty)

.....
(podpis i pieczęć przewodniczącego
Komitetu Głównego/Okręgowego)

.....
(miejscowość, data)

1. Kryteria oceny odpowiedzi ustnej na zawodach szkolnych i okręgowych:

- a) plan wypowiedzi i ewentualnie bibliografia (skąd wiem o temacie wypowiedzi, np. związki z literaturą piękną, poezją, geografią, różnymi formami upamiętnienia);
- b) przedstawienie stanu wiedzy o:
- wydarzeniach (procesach),
 - ich miejscu oraz osobach z nimi związanych,
 - ich przyczynach (źródłach) i skutkach (konsekwencjach),
 - ich znaczeniu (konsekwencji dla innych wydarzeń),
- c) poprawność językowa i logiczna;
- d) umiejętność przekazania swojej wiedzy w sposób interesujący.

2. Odpowiedzi ustne w zawodach szkolnych i okręgowych stanowią 30% ogólnej liczby punktów możliwych do zdobycia (70% ogólnej liczby punktów przypada na część pisemną). Np. jeżeli w zawodach szkolnych lub okręgowych można uzyskać łącznie 200 punktów, wówczas na część pisemną przypada 140 pkt, a na ustną 60 pkt, a oceny podlegają następującemu przelicznikowi:

ocena	punkty
celujący	60 pkt
bardzo dobry plus	55 pkt
bardzo dobry	50 pkt
dobry plus	45 pkt
dobry	40 pkt
dostateczny plus	35 pkt
dostateczny	30 pkt
niedostateczny	0 pkt

Ze względu na fakt, iż prace pisemne (testy z pytaniami otwartymi i zamkniętymi w zawodach szkolnych, międzyszkolnych i okręgowych) mogą mieć inną od podanej wyżej wartość punktową (nie 140, ale np. 210 pkt), proporcjonalnie zmienna będzie wartość punktów (60 pkt – 30%, wówczas odpowiednio 90 pkt) oceny ustnej. Dlatego Komitet Główny będzie podawał przelicznik punktów ww. skali ocen dla części pisemnej i ustnej.

3. Samodzielne prace pisemne w I części zawodów centralnych oceniane są według następujących kryteriów:

- a) konspekt pracy i bibliografia;
- b) wstępne rozwinięcie tematu, ew. problemu, używanej terminologii, oraz zakresu chronologicznego pracy;
- c) przedstawienie stanu wiedzy o:
 - wydarzeniach, procesach, zjawiskach,
 - ich miejscu oraz osobach z nimi związanych,
 - ich przyczynach (źródłach) i skutkach (konsekwencjach),
 - ich znaczeniu (związków oraz konsekwencji dla innych wydarzeń),
- c) poprawność językowa i logiczna;
- d) umiejętność przekazania swojej wiedzy w sposób interesujący.

(Brak należytej czytelności, błędy stylistyczne, gramatyczne i ortograficzne zawsze będą utrudniały oceniającym zrozumienie pracy, co może mieć wpływ na ogólną ocenę.)

Będą one oceniane w następującej skali punktowej:

ocena	punkty
celujący	100 pkt
bardzo dobry plus	90 pkt
bardzo dobry	80 pkt
dobry plus	70 pkt
dobry	60 pkt (kwalifikuje do tytułu finalisty)
dostateczny plus	50 pkt
dostateczny	40 pkt
niedostateczny	0 pkt

Zasady kwalifikacji do II części zawodów centralnych.

Z każdego województwa kwalifikuje się 3 uczniów, pod warunkiem spełnienia kryteriów. Ostateczną decyzję w tej sprawie podejmuje Komitet Główny.		
Punkty uzyskane w zawodach okręgowych (min. 60%)	Punkty uzyskane w I części zawodów centralnych (co najmniej db.)	Punkty uzyskane łącznie w zawodach okręgowych i I części zawodów centralnych

[wzór]

Protokół Komisji Egzaminacyjnej – Zawodów szkolnych/międzyszkolnych/okręgowych

Olimpiady „Losy żołnierza i dzieje oręża polskiego...”

Przeprowadzonych dnia: w

1. Komisja Egzaminacyjna zawodów (stopień:) ... w składzie: Przewodniczący: ..., Członkowie: ... przeprowadziła, zgodnie z Regulaminem Olimpiady, zawody (stopień:) ...
2. W egzaminie wzięło udział ... uczniów, z ... szkół, z ... powiatów: (powiat/szkoła:) ...
3. Komisja stwierdza, że niżej wymienieni uczniowie uzyskali następującą liczbę punktów:

Lp.	imię i nazwisko uczestnika, adres e-mail	Szkoła, powiat, imię i nazwisko, adres e-mail nauczyciela prowadzącego	punkty/miejsce
Zakwalifikowani do zawodów ../ stopnia – okręgowych uzyskali najwyższą liczbę punktów, spośród uczniów, którzy zdobyli ponad 60% punktów			
...			
Pozostali uczniowie			
...			

4. Do zawodów zostali zakwalifikowaniu uczniowie, którzy zajęli miejsca: ...
5. Komisja proponuje rozważenie kwalifikacji uczniów, którzy zajęli miejsca: ...
6. Komisja egzaminacyjna stwierdza, że poziom przygotowania uczniów był i proponuje ...
7. Komisja egzaminacyjna sugeruje:

Data i podpisy: przewodniczącego i komisji egzaminacyjnej.